



## Passo a Passo

# RPA017 – Intimação de MP e Advogado/DP de uma decisão/sentença



Estado do Ceará  
Poder Judiciário  
Tribunal de Justiça

## Passo a Passo

# Intimação de MP e Advogado/DP de uma decisão/sentença - 3ª VEP - SEEU

## 1 Finalidade do Documento

*Este documento tem por objetivo a descrição da sequência de passos que o robô deverá executar.*

## 2 Responsáveis

Nome	E-mail
(Principal) Luciano Batista de Almeida	lucianobatista@tjce.jus.br
(Suplente) Vivian Carneiro Souza Leão de Oliveira	vivian.oliveira@tjce.jus.br

## 3 Passo a Passo

1. Acessar a Mesa do Analista Judiciário;
2. Clicar na aba “Análise de Juntadas”;
3. Clicar em “Retorno de Conclusão” nas opções em “Para Realizar”;
4. Selecionar “Decisão” na opção “Tipo de Conclusão”;
5. Clicar no botão “Filtrar”;
6. Clicar em “Analisar” no primeiro processo da lista;
7. Na tela de “Dados da Conclusão” posicionar o cursor do mouse em cima do número do processo;
8. Clicar no botão direito do mouse;
9. Clicar na opção “abrir link em nova aba”;



## Passo a Passo

### RPA017 – Intimação de MP e Advogado/DP de uma decisão/sentença

10. Na tela de “Execução” aberta conferir se há advogado(s) cadastrado(s);

**Se houver advogado cadastrado:**

11. Retornar para a página de “Dados da Conclusão”;
12. Clicar no botão “Analisar”;
13. Clicar na opção “Realizar Remessa” em “Ações”;
14. Clicar no checkbox “Enviar ao Ministério Público”;
15. Selecionar “Ciência” no campo “Finalidade”;
16. Digitar “5 dias” no campo “Prazo”;
17. Clicar no botão “Realizar remessa”

Enviado ao MP.

18. Clicar na opção “Intimar Partes” em “Ações”;
19. Na tela de “Intimar partes”, Partes – Executado selecionar checkbox “advogado”;
20. Digitar “5 dias” no campo “Prazo”;
21. Clicar no botão “Intimar”.
22. Conferir se lista de Movimentações Realizadas há os eventos “EXPEDIÇÃO DE INTIMAÇÃO” e “REMETIDOS OS AUTOS PARA O MINISTÉRIO PÚBLICO”

Finalizado.

**Se não houver advogado cadastrado:**

11. Na tela de “Execução” clicar em “Analisar Conclusão Retomada – Decisão” no campo “Retorno de Conclusão” da aba Pendências;
  12. Clicar na opção “Realizar Remessa” em “Ações”;
  13. Clicar no checkbox “Enviar ao Ministério Público”;
  14. Selecionar “Ciência” no campo “Finalidade”;
  15. Digitar “5 dias” no campo “Prazo”;
  16. Clicar no checkbox “Enviar à Defensoria Pública”;
  17. Selecionar “Ciência” no campo “Finalidade”
  18. Digitar “10 dias” no campo “Prazo”;
  19. Clicar no botão “Realizar remessa”;
  20. Conferir se lista de Movimentações Realizadas há os eventos “REMETIDOS OS AUTOS PARA A DEFENSORIA PÚBLICA” e “REMETIDOS OS AUTOS PARA O MINISTÉRIO PÚBLICO”
- Finalizado.