



Passo a Passo

RPA094 - Excluir eventos relativos ao Esocial - ADMRH



Estado do Ceará
Poder Judiciário
Tribunal de Justiça

Passo a Passo

RPA094 - Excluir eventos relativos ao Esocial - ADMRH

1 Finalidade do Documento

Este documento tem por objetivo a descrição da sequência de passos que o robô deverá executar.

2 Responsáveis

Nome	E-mail
(Principal) Philip Magno Dos Anjos Borges	philip.borges@tjce.jus.br
(Suplente) Geney Jorge Sousa da Silva	geney.silva@tjce.jus.br

3 Dados do Demanda

Objetivo: excluir eventos do Esocial com erro

Perfil: técnico/analista

Quantidade estimada de processos movimentados: entre 250 a 2500 exclusões ou envios (quando a folha de pagamento fecha, esta demanda aumenta consideravelmente)

Tempo: 1 minuto por exclusão/envio



4 Passo a passo

1. Localizar o primeiro evento que contenha, na coluna “Evento”, os códigos “S1202” ou “S1207” e que, na coluna “Situação”, contenha a palavra “Erro”;
2. Na coluna “Identificação”, guardar o CPF do servidor, indicado após o segundo “|”, conforme print

abaixo;

3. Observar as datas após o CPF citado no passo anterior;
4. Marcar o checkbox, no começo da linha;
5. Clicar no botão “Excluir”, na coluna “Ações”;
6. Na janela que surgir, clicar em “Sim”;
7. Clicar no botão “Selecionar”;
8. Selecionar o código “S1210”;
9. Navegar nas páginas até encontrar um evento com código “S1210” que contenha, na coluna “Identificação”, o mesmo CPF indicado no passo 10 e que contenha as datas inicial e final cujos meses sejam iguais e imediatamente seguintes ao indicado no passo 11. **Exemplo:** se evento S1202 ou S1207 a ser excluído = “S1202 ou S1207|CPF1|-|01/06/2024|-|30/06/2024|-|1 – ou 2”, então evento correspondente S1210 a ser excluído = “S1210|-|CPF1|-|01/07/2024|-|31/07/2024|-|1 – ou 2

Obs: se a data do passo 11 for referente ao mês de dezembro, a data citada no passo 17 utilizará também o mês de dezembro.

Exemplo: se evento S1202 ou S1207 a ser excluído = “S1202 ou S1207|CPF1|-|01/12/2023|-|31/12/2023|-|1”, então evento correspondente S1210 a ser excluído = “S1210|-|CPF1|-|01/12/2023|-|31/12/2023|-|1”;

10. Marcar o checkbox no começo da linha;
11. Clicar no botão “Excluir”, na coluna “Ações”;
12. Na janela que surgir, clicar em “Sim”;
13. Repetir os passos 1 ao 13 até que todos os eventos com código “S1202” e “S1207” e seus respectivos códigos “S1210” (Cada código S1202 ou S1207 tem seu respectivo S1210 associado), com a situação “Erro”, sejam excluídos;

Fim da tarefa